Immagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamenteImmagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamenteImmagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamenteImmagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamenteImmagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamente Immagine che contiene schermata, Rettangolo, quadrato















Descrizione generata automaticamente

**PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027**

Avviso pubblico

LA SCUOLA DEI QUARTIERI 2024 2025

Allegato n. 8:

Format relazione tecnica intermedia

MI4.4.11.2.a: Milano a 15 minuti - Innovazione Sociale

CUP B44H23000610007

Versione n.n del gg.mm.aaaa

1. **Informazioni generali**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINAZIONE ENTE** |  | | | |
| **TITOLO PROGETTO** |  | | | |
| **CODICE PROGETTO** |  | | | |
| **LOCALIZZAZIONE ATTIVITÀ**  *Indicare Municipio e NIL* |  | | | |
| **RELAZIONE INTERMEDIA** |  | I PERIODO |  | II PERIODO |

1. **GRUPPO di lavoro**

|  |
| --- |
| Descrizione del gruppo di lavoro  *Descrivere il team dettagliando nominativi, profili professionali / ruolo e attività svolte nell’ambito del progetto* |
|  |

1. **DESCRIZIONE ATTIVITà REALIZZATE e risultati raggiunti**

|  |
| --- |
| Descrizione delle attività svolte  *Illustrare le diverse fasi di realizzazione del progetto e le relative attività – mettendole in relazione alle spese sostenute* |
|  |

|  |
| --- |
| Descrizione dei punti di forza, criticità emerse e relative azioni correttive messe in atto |
|  |

|  |
| --- |
| Descrizione dei principali output raggiunti  *Descrivi l’esito delle attività in termini di beni / prodotti / servizi realizzati* |
|  |

|  |
| --- |
| Descrizione delle relazioni con la comunità e il territorio  *Raccontare i contatti e le forme di collaborazione messe in atto con i soggetti del territorio, riassumendo quanto dettagliato nel Foglio di lavoro ‘Relazioni’ del file Excel ‘Rilevazione dati Monitoraggio’* |
|  |

|  |
| --- |
| *Descrizione delle modalità attraverso cui è stata data ottemperanza ai principi del DNSH: indicare i documenti di comprova e allegare la documentazione e le Check list riferite alle tipologie di spese del progetto* |
|  |

1. **dati di monitoraggio**

|  |
| --- |
| Persone coinvolte nelle attività  *Indicare il numero di persone coinvolte nelle attività/servizi erogati avendo cura di evidenziarne le caratteristiche* |
|  |

|  |
| --- |
| Collaborazioni avviate  *Indicare collaborazioni avviate nello svolgimento delle attività, ritenute importanti per verificare e valutare la capacità dei progetti di “attivare” il territorio e capitalizzare i risultati che si prevede di conseguire* |
|  |

1. **PROSECUZIONE ATTIVITà**

|  |
| --- |
| Programma attività previste  *Indicare obiettivi ed attività prioritarie che si prevede di svolgere nei prossimi mesi* |
|  |

|  |
| --- |
| Eventi e incontri pubblici  *Indicare eventuali eventi e incontri pubblici previsti nei prossimi mesi, fornendone data, luogo e una breve descrizione* |
|  |

**ALLEGA**

* Allegato 13\_Checklist DNSH ex ante ed ex post
* documentazione a comprova del rispetto del principio DNSH (schede tecniche, dichiarazioni di conformità ed eventuali certificazioni ambientali applicabili)

Luogo

*Sottoscritto con firma digitale*

**Per il Soggetto destinatario dell’agevolazione**

Il legale rappresentante o altro soggetto con poteri di firma